

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Urgente Noden Drechtsteden
Nummer Kamer van Koophandel (*)	6 4 4 5 0 1 0 4

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Postbus 8001 3301CA Dordrecht
Telefoonnummer	0 6 2 9 8 0 2 5 1 1
E-mailadres	info@sundrechtsteden.nl
Website (*)	www.sundrechtsteden.nl
RSIN (**)	8 5 5 6 7 1 0 5 1
Actief in sector (*)	Welzijn - Overig welzijnswerk
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 , 8 9
	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	4
	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
S.J.H. Kok	Voorzitter
A.M. Wulfert	Secretaris
J. Baan	Penningmeester
J. Bruggeman	Algemeen bestuurslid
S.H.Y. Bosklopper	Algemeen bestuurslid
Overige informatie bestuur (*)	P. de Raaf - tweede penningmeester

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☒ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☒ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Acute problemen vragen om een snelle aanpak. Een noodhulpbureau handelt daarom snel bij acute financiële nood, waar mogelijk binnen 24 uur. Aanvragen voor noodhulp lopen altijd via een hulp- of dienstverlener.

a. Het lenigen dan wel verzachten van materiële noden van personen of groepen van personen, met name in die gevallen waarin bestaande wettelijke regelingen daarin niet, niet afdoende of niet tijdig voorzien;

b. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Werkzaamheden:

- het verstrekken van giften aan mensen met urgente noden
- het geven van voorlichting aan hulp- en dienstverleners
- het evalueren van beleid op het terrein van armoede, schulden en urgente noden met de gemeenten op basis van signalen en informatie die bij het noodhulpbureau bekend zijn
- het opbouwen en in stand houden van een netwerk van hulp- en dienstverleners en donateurs (fondsen, kerken, bedrijfsleven en particulieren) t.b.v. mensen met urgente noden
- fondsenwerving

Het noodhulpbureau is het hele kalenderjaar actief met bovengenoemde activiteiten. Ondanks alle voorzieningen die Nederland rijk is, hebben sommige mensen toch urgente financiële problemen. Deze mensen kunnen via dienst- en hulpverleners noodhulp aanvragen bij een noodhulpbureau. Samen met de gemeente(n), donateurs, dienst- en hulpverleners zorgt het noodhulpbureau ervoor dat niemand meer tussen wal en schip hoeft te raken. Met een gift voorkomen noodhulpbureaus veel persoonlijk leed, onnodige escalatie en maatschappelijke kosten, en verbeteren zij kwaliteit van leven omdat een gift werkt als vangnet of springplank voor volwassenen en kinderen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Een noodhulpbureau verkrijgt haar inkomsten voor giften vanuit fondsenwerving bij donateurs, vermogensfondsen, kerken, bedrijfsleven en particulieren. De vaste organisatiekosten worden betaald door de gemeenten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Een noodhulpbureau besteedt de inkomsten aan de volgende aspecten:
 1. Mensen met urgente noden, zij kunnen via de aanvraag van een hulp- of dienstverlener een gift en indien van toepassing een renteloze lening uit het Sociaal Leenfonds) ontvangen. De giften zijn om niet en à fonds perdu.
 2. De bedrijfsvoering (aanstelling coördinator, huur kantoor, licentie ICT, enz.)

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://sundrechtsteden.nl/wp-content/uploads/2025/05/2025-jaarplan-def.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden ontvangen géén vergoeding.

De medewerker wordt betaald volgens CAO Welzijn.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://sundrechtsteden.nl/wp-content/uploads/2025/05/2025-04-04-SUN-jaarverslag-2024.-def-1.pdf>

Open

2

Balans

Balansdatum

31-12-2024

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 257	€ 257
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 5.914	€ 9.052
Financiële vaste activa	€ 36.254	€ 38.247	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 36.254	€ 38.247	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		→ € 6.171	→ € 9.309
Vorderingen & overlopende activa	€ 506	€ 7.017	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 136.505	€ 97.130	Langlopende schulden	€ 90.000	€ 50.000
	→ € 137.011	→ € 104.147	Kortlopende schulden	€ 77.094	€ 83.085
	+	+		+	+
Totaal	€ 173.265	€ 142.394	Totaal	€ 173.265	€ 142.394

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

file:///N:/Jaarstukken/2024/2024%20Definitieve%20jaarrekening%20accountant.pdf

Baten

2024

2023 (*)

Baten van particulieren

Collecten

€

€

Nalatenschappen

€

€

Overige baten particulieren

€ 1.250

+

€ 8.237

+

Som van baten van particulieren

€ 1.250

€ 8.237

Baten van bedrijven

€

€

Baten van loterijinstellingen

€

€

Baten van subsidie van overheden

€ 98.883

€ 91.980

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€

€

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€ 117.730

+

€ 113.369

+

Som van de geworven baten

€ 217.863

€ 213.586

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€

€

Overige baten

€ 288

+

€

+

Som van de baten

€ 218.151

€ 213.586

Lasten	2024	2023 (*)
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 117.730	€ 113.369
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€ +	€ +
Besteed aan doelstellingen	€ 117.730	€ 113.369
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 103.777 +	€ 94.630 +
Som van de lasten	€ 221.507	€ 207.999
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 84.798	€ 76.909
Saldo financiële baten en lasten	€ 218	€
Saldo baten en lasten	€ -3.138	€ 5.587

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

file:///N:/Jaarstukken/2024/2024%20Definitieve%20jaarrekening%20accountant.pdf

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

file:///N:/Jaarstukken/2024/2024%20Definitieve%20jaarrekening%20accountant.pdf

Open